

Základní škola a Mateřská škola, Uherské Hradiště, Větrná 1063, příspěvková organizace

Směrnice č. 102/22/EKO

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Obsah :	Čl. 1 Úvodní ustanovení
	Čl. 2 Plátcí
	Čl. 3 Základní částka úplaty
	Čl. 4 Osvobození od úplaty
	Čl. 5 Podmínky splatnosti úplaty
	Čl. 6 Přejícná a závěrečná ustanovení

Vydal:	Základní škola a Mateřská škola, Uherské Hradiště, Větrná 1063, příspěvková organizace
Schválila:	ředitelka školy – Mgr. Marie Leitgebová
Účinnost:	od 1. září 2022
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance a zákonné zástupce ZŠ a MŠ, Uherské Hradiště, Větrná 1063

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště, Větrná 1063, příspěvková organizace na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání vydává tuto směrnici:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátci

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku.

Čl. 3

Základní částka úplaty

- (1) **Základní částka úplaty** za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s **celodenním provozem činí 330,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc **pro školní rok 2022/2023**.
- (2) V případě **přerušeni provozu mateřské školy**, v měsíci **červenci** nebo **v srpnu**, se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 ods.1) a 2) této směrnice za uvedené měsíce **krátí v poměru** odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušeni provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.
- (3) **Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.**

Čl. 4

Osvobození od úplaty

- (1) Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátcé **předložením originálu** písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu **státní sociální podpory** o přiznání sociálního příplatku **nebo** o přiznání **dávky pěstounské péče**.
- (2) Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, v kterém plátcé nárok na osvobození od úplaty ředitelce školy prokáže.

Čl. 5

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc **je splatná do 10. dne příslušného kalendářního měsíce**.

- (2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- (3) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet školy.
- (4) Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.
- (5) Podle § 35 zákona 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání může ředitelka školy, po předchozím písemném upozornění zákonnému zástupci dítěte na opakované neuhrazení úplaty, rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

Čl. 6

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Stanovení **základní částky úplaty** pro celodenní provoz mateřské školy **pro další školní roky** bude řešeno formou dodatku této směrnice, v kterém bude uvedena změna ustanovení čl. 3 směrnice platná pro příslušný školní rok.
- (2) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
- (3) **Tato směrnice ruší původní směrnici č.95/21/EKO .**
- (4) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1. září 2022.

V Uherském Hradišti

dne

23. května 2022

Mgr. Marie Leitgebová
ředitelka